

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Carrillo Cardona</u>	CUI:	<u>1733 17847 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444- 2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>69727 902</u>
Número de Factura:	<u>744509407</u>	Serie:	<u>235E7AEB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de mayo al 31 de julio de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en más de una audiencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el diligenciamiento de más de dos casos en el Ministerio Público.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en el seguimiento de más de una querrela.
- Brindé asesoría al Departamento de Registro de Bienes Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal en por lo menos dos casos.
- Asesoré en más de una denuncia a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- Asesoré en más de una denuncia a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.

Cristel Carrillo Cardona
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de resultados de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Cristel Carrillo Cardona), CUJ (1733 17847 0101), Contract number (029-191-2023), Agreement (444- 2023), Services (Profesionales), Nit (69727 902), Invoice number (744509407), Series (235E7AEB), Monthly honoraria (Q. 15,000.00), Total amount (Q. 44,516.13), Period (02 de mayo al 31 de julio de 2023), and Unit (Dirección de Asuntos Jurídicos).

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en más de dos audiencias a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
b) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en el diligenciamiento de más de tres casos en el Ministerio Público.
c) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General Deporte y la Recreación en más de un expediente en materia penal.
d) Asesoré en más de dos reuniones a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal que se llevaron a cabo con la Procuraduría General de la Nación.
e) Brindé asesoría en reunión sostenida con la Delegación de Asuntos Jurídicos y el Departamento de Registro de Bienes Culturales, ambos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
f) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en más de cinco expediente en materia penal.
g) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en más de dos expedientes en materia penal.
h) Asesoré en más de cuatro expedientes a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
i) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el diligenciamiento de más de dos casos en el Ministerio Público.
j) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en el seguimiento de más de dos querrela.
k) Brindé asesoría al Departamento de Registro de Bienes Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal con respecto al resguardo de evidencia en por lo menos dos casos.
l) Asesoré en más de una denuncia a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
m) Asesoré al Viceministerio de Cultura en la enisión de más de un Acuerdo Ministerial.

Cristel Carrillo Cardona
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe final de actividades siendo el siguiente:

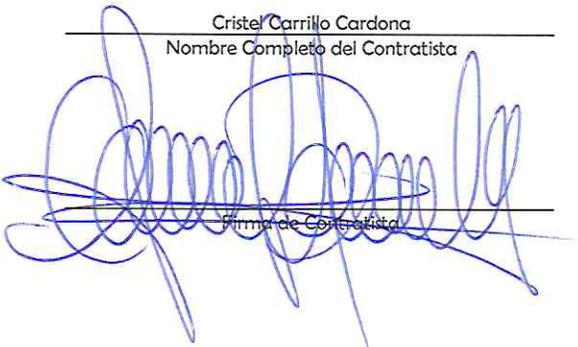
Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Carrillo Cardona</u>	CUI:	<u>1733 17847 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444- 2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>69727 902</u>
Número de Factura:	<u>744509407</u>	Serie:	<u>235E7AEB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02 de mayo al 31 de julio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de mayo al 31 de julio de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en varias audiencias a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- b) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en el diligenciamiento de varios casos en el Ministerio Público.
- c) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General Deporte y la Recreación en varios expedientes en materia penal.
- d) Asesoré en varias reuniones a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal que se llevaron a cabo con la Procuraduría General de la Nación.
- e) Brindé asesoría en varias reuniones sostenidas con la Delegación de Asuntos Jurídicos y el Departamento de Registro de Bienes Culturales, ambos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- f) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en varios expedientes en materia penal.
- g) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en varios expedientes en materia penal.
- h) Asesoré en varios expedientes a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- i) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el diligenciamiento de varios casos en el Ministerio Público.
- j) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en el seguimiento de varias querellas.
- k) Brindé asesoría al Departamento de Registro de Bienes Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal con respecto al resguardo de evidencia.
- l) Asesoré en más de una denuncia a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- m) Asesoré al Viceministerio de Cultura en la emisión de más de un Acuerdo Ministerial.

Cristel Carrillo Cardona
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes